

# T2SCHOLAの利用

# 目次



- 1. T2SCHOLAとは
- 2. 基本的な用語
- 3. 基本的な機能
- 4. 利用方法
- 5. Tips
- 6. マニュアルと問い合わせ



# 1. T2SCHOLAとは





- 呼称「ティー・ツー・スカラ」
- 学習管理システム (Learning Management System)

オンライン上で、教材掲示、課題の作成・回収、 小テスト、アンケート、成績管理等がおこなえる システム

- moodleをベースにしている fnoodle
  - 世界中で利用されているオープンソースシステム
  - T2SCHOLAも moodleの多くの機能が使える



● 授業科目に対応するコースが自動的に作成される 教務Webシステムの情報に基づいて、 授業科目や履修者等の情報が自動で反映される

● 利用可能ユーザー:本学の教職員・学生 非常勤講師も利用可





## ● PCでもスマホアプリでも利用可能

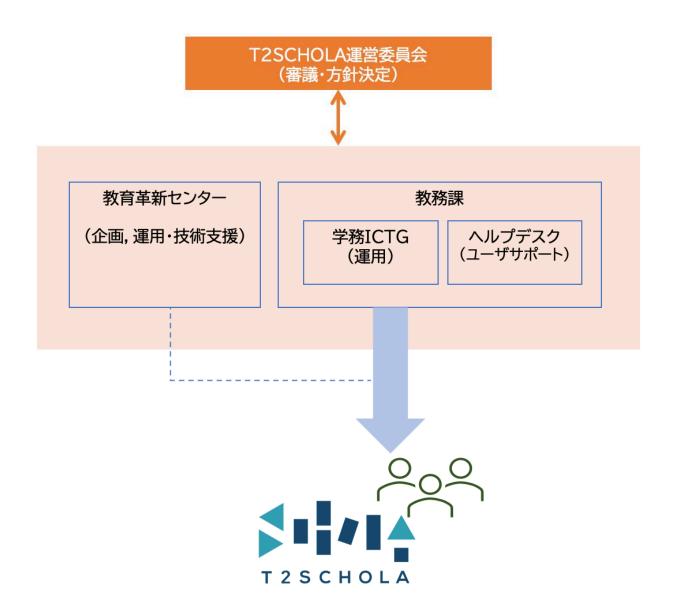
### スマホは、iOS、Android向けに提供







## ● 運用体制





# 2. 基本的な用語



# 基本的な用語



- コース コンテンツを掲載するためのページ。1つの授業科目に 対応して1つのコースが作成される。
- トピック(セクション)コンテンツをまとめる枠。シラバスとの連携機能によって、 コース内の各回に対応するトピックが作成される。
- ロールユーザの属性。教員、学生、TAなど。
- ダッシュボード様々なデータを可視化して一覧表示しているページ。

## 基本的な用語



#### 活動

学生とのやりとりを実現する動的なコンテンツ。フォーラム、小テスト、課題、アンケート、チャットなど。

#### • リソース

セクション内に配置する資料など、静的なコンテンツ。 ファイルやフォルダ、動画、ウェブサイトへのリンクなど。

#### ● フォーラム

ディスカッション機能。いわゆる掲示板。

#### ● アナウンスメント

コースに標準で設置される、教員からのお知らせに特化し た掲示板。



# 3. 基本的な機能



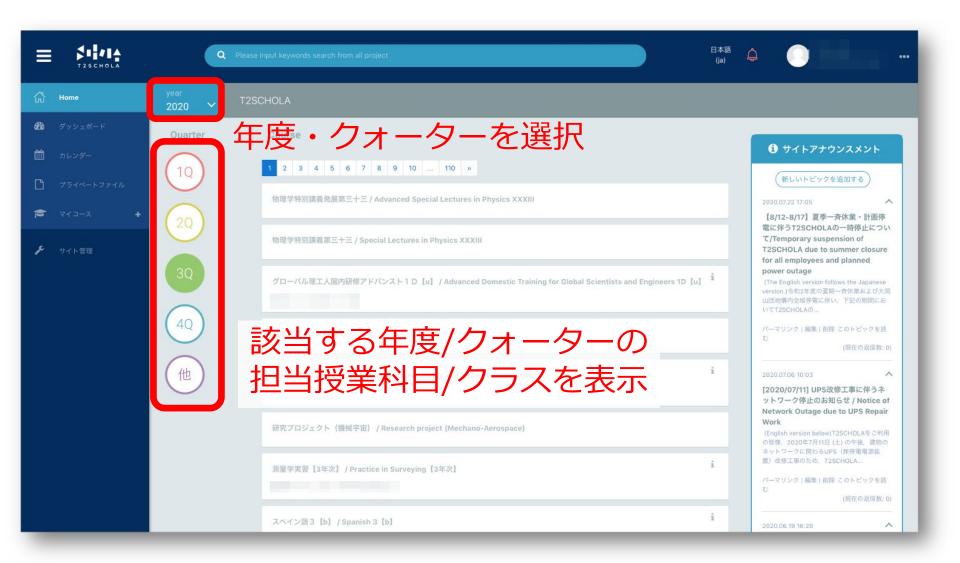
# 基本的な機能



- 学生への通知(アナウンスメント)
- 教材配付、課題管理、小テスト、掲示板など
- 動画のクラウド配信(ELVideo)
- 学習履歴データの可視化

## ホーム画面





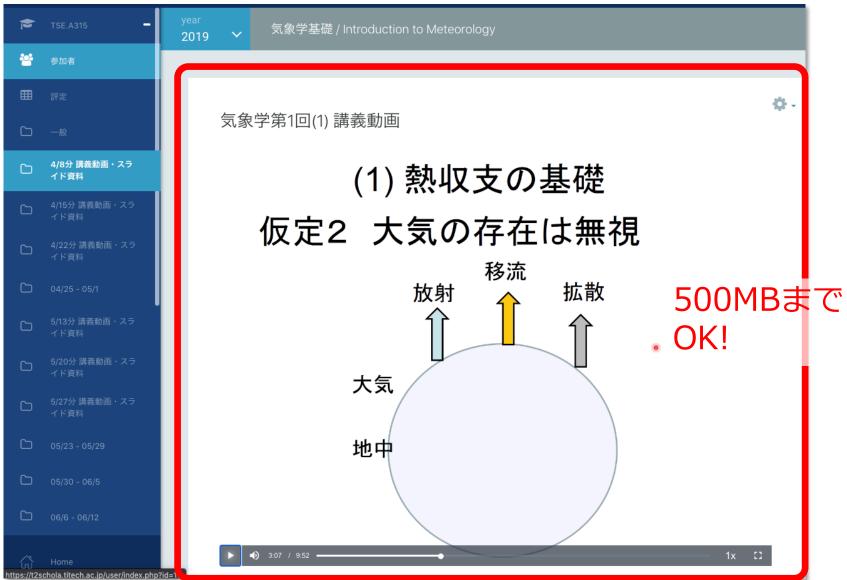
## コース画面





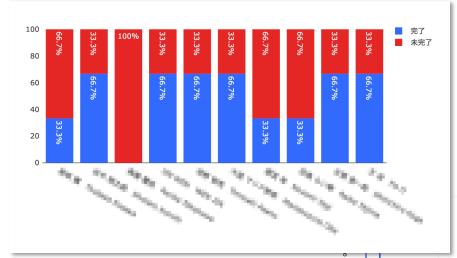
## 講義動画 (ELVideo)





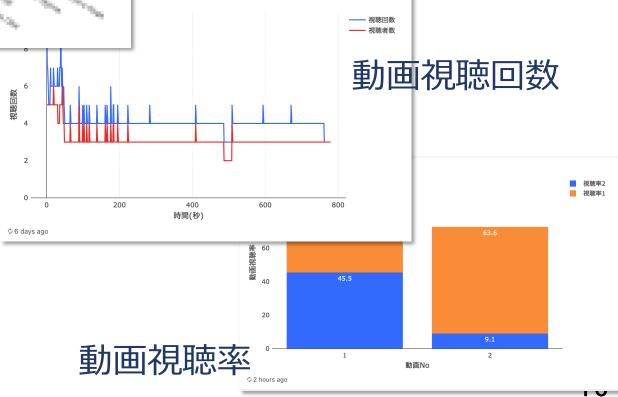
# ダッシュボード





### 学習完了率

コースの状況が グラフで可視化 されている





# 4. 利用方法



# 4. 授業準備をイメージした利用手順



1

- 東工大ポータルにログイン
- T2SCHOLAにログイン

2

• 自分の担当の授業のコースがあることを確認

3

• コースを編集

4

- コースを公開
- 授業に関するお知らせを掲載

• 課題を設定し、学生からの提出物を評価する

# 担当する授業のコースを確認





3. 担当している授業の コースが表示される





# コース画面(シラバス反映後)

教務Webシステムで入力したシラバスに 基づきトピックセクションが作成される (OCW側のシラバス公開にあわせて順次反映されます)

授業回に対応する セクション



# コースを編集





# 活動やリソースを追加する





### ①ELVideo (動画配信)

Tokyo Tech

- ②Turnitin課題 文章の類似性を 確認できる
- **3URL**
- ④ファイル PDFやスライド等の 資料の配付
- ⑤フォーラム
- ⑥ページテキストを直接入力し公開
- ⑦小テスト
- 8課題レポートなどの課題提出の設定



※動画教材を利用される場合はファイル掲載ではなくELVideoをご利用ください





授業1回目

授業2回目

## コースを公開する



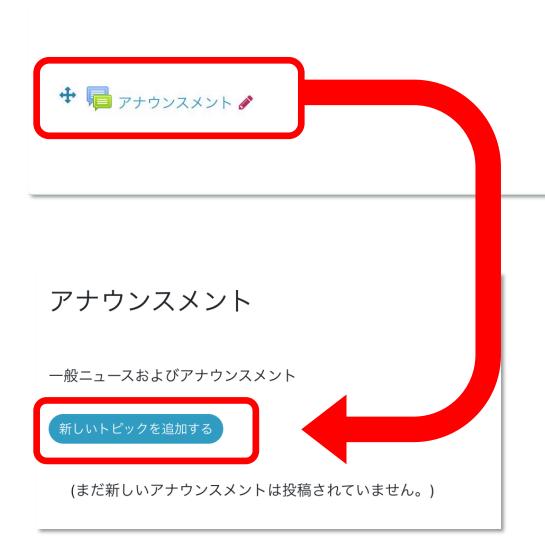


最初は「非表示」になって いるので 「表示」にする



# お知らせを掲載する



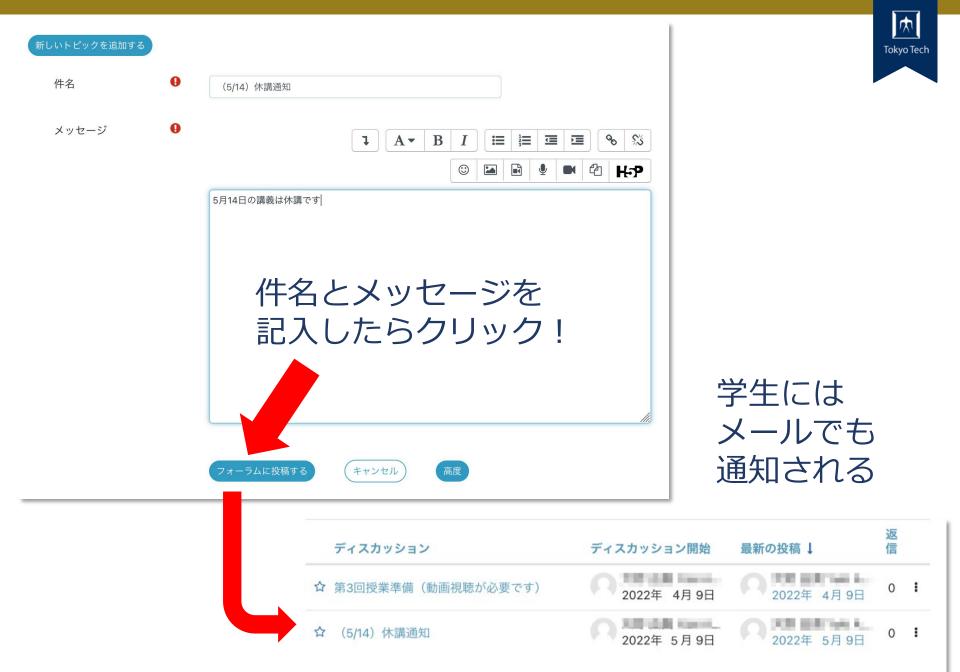


編集 ▼

編集 ▼



★ 活動またはリソースを追加する



## 課題を設定する





## 「活動またはリソースを追加する」 から「課題」をクリック

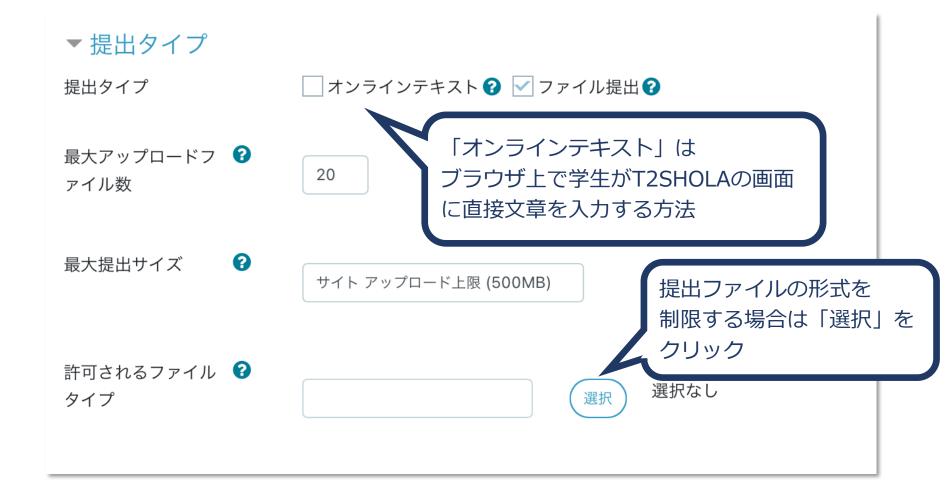




※終了日時や遮断日時が**学生に指示している締切日および時間と一致している**ことをご確認下さい

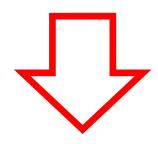


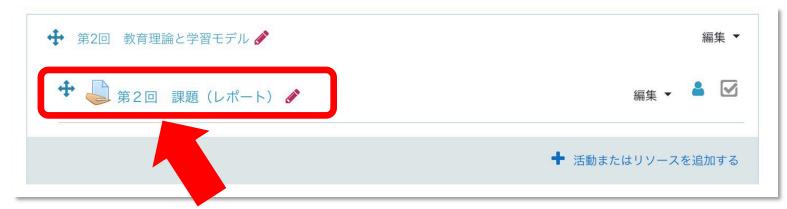
#### 課題の提出形式を決める







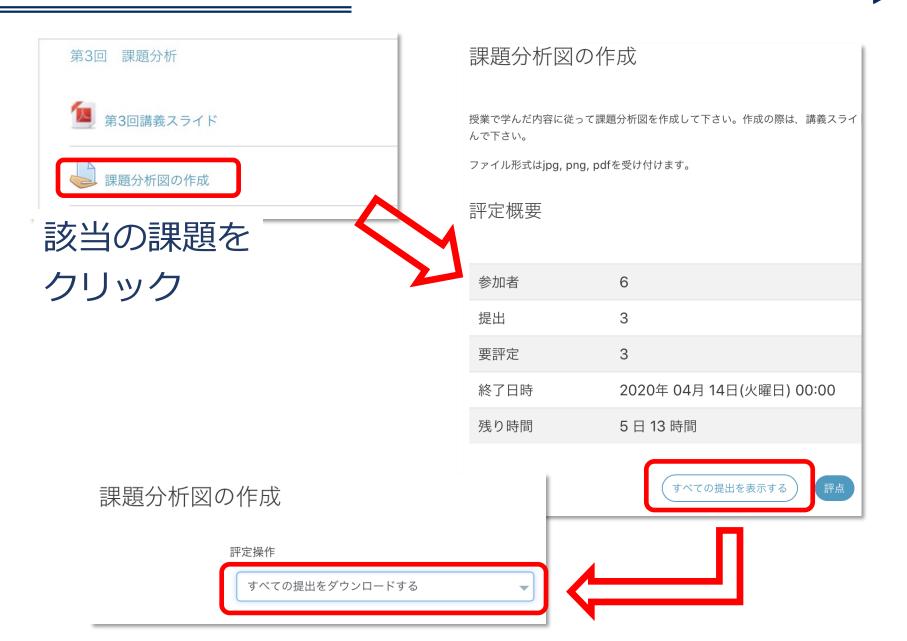




課題が追加されました

# 課題の提出物を確認する





## 課題を評価する





該当課題を開いて 「すべての提出を表示する」 をクリック

「評定ワークシート をダウンロードす る」をクリック



## csvをExcel等で開き, 「評点」「フィードバックコメント」を入力する



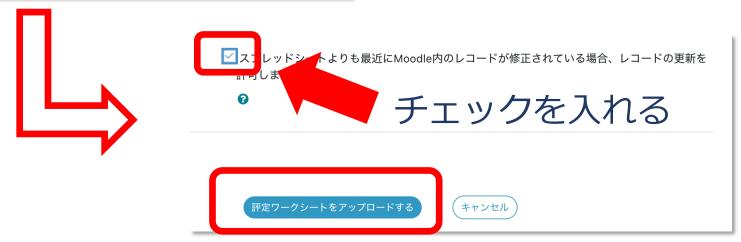
### (どちらか一方でもOK)

#### 入力できたら上書き保存する





課題に入って 「評定ワークシートを アップロードする」 をクリック



「評定ワークシートを アップロードする」をクリック

## 個別にコメントをつけてファイルを返却





「すべての提出をダウンロードする」をクリックすると 提出された課題ファイルがZipファイルでダウンロード できる。

学生ごとにフォルダが作成される。



学生のファイルにコメントつけたものを 元の学生ごとのフォルダに入れる。 全部まとめてZipにし、アップロードする。





# 5. Tips



# もくじ



- シラバス連携機能
- ●学生で見た画面を確認する
- ●オンライン授業用のリンクを提示する
- ●別のコースのコンテンツをコピーする
- ●TAを登録する
- ●休講通知がかんたんにできる
- 授業学修アンケートをかんたんに実施

# シラバス連携機能し





授業の各回の情報がシラバスからT2SCHOLAに反映され、 授業コース内に自動的にトピックセクションが

作成されます。

- 連絡先
- オフィスアワー
- 授業回に対応するセクション

2022年度1Qより適用



# シラバス連携における注意点



- シラバス公開の処理にあわせて反映されます
  - シラバス公開(3/17予定)前であっても順次 連携されることがあります
  - OCWのシラバス公開前は「講義概要」リンクを クリックしてもエラーになることがあります
- 授業回数 + 1 個のセクションのテキストは 連携時に上書きされます
  - セクションの数は変更しないようお願い致します
  - 教務Webでシラバスを修正した場合、 再公開の際にT2SCHOLAに反映されます
  - セクション内のコンテンツは消えません
- 今年度は日本語シラバスのみ対応しています

# 学生から見た表示状態を確認する







#### ロールを切り替える...

ロールのユーザにコースがどのように見えるのか確認するため、ロールを選択してください。

この表示は完璧なものではないことに留意してください(詳細および代替手段はこちらをご覧ください)。



「学生」をクリック!

TA

キャンセル







# オンライン授業用のリンクを提示する



#### リソースの追加でURLを作成する方法があります

▼一般		
名称	0	Zoomのリンク
外部URL	0	https://zoom.us/j/! リンクを選択する
説明		<b>1</b> A ▼ B I
		□ コースページに説明を表示する ?



### 学生はクリックするだけで Zoomに参加できます



# 別のコースのコンテンツをコピー





新しいコースで 設定の歯車をクリック

「インポート」をクリック



#### データをインポートするコースを探す:

コースを選択する

10 件以上のコースが見つかりました。最初の 10 件を表示しています。

	コース省略名	長いコース名
0	テスト	T2SCHOLAテスト用
0	UDE.A611[2021]	都市・環境学インターンシップA /



#### このページの最下部に検索ボックスがある

コースを検索する 検索

コピーしたいコース名を 入力し 「検索」をクリック



1. コース選択 ▶ 2. 初期設定 ▶ 3. スキーマ設定 ▶ 4. 確認およびレビュー ▶ 5. インポートを実行する ▶ 6. 完了

#### データをインポートするコースを探す:

コースを選択する 合計コース数: 3

	コース省略名	長いコース名
0	ST3	説明会用テストコース3
0	ST2	説明会用テストコース 2
0	test	説明会用テストコース
説明会	会用テストコース	検索

続ける

コピーしたいコースに チェックをつけて 「続ける」をクリック



## インポート設定 ✓ 活動およびリソースを含む ✓ ブロックを含む ✓ ファイルを含む インポート項目を確認 ✓ フィルタを含む ✓ カレンダーイベントを含む インポートしない 項目のチェックを外す ✓ 問題バンクを含む 「次へ」をクリック ✓ グループおよびグルーピングを含む ✓ コンピテンシーを含む ✓ カスタムフィールドを含む ✓ コンテンツバンクコンテンツを含む







### インポートが完了しました!

1. コース選択 ▶ 2. 初期設定 ▶ 3. スキーマ設定 ▶ 4. 確認およびレビュー ▶ 5. インポートを実行する ▶ 6. 完了

インポートが完了しました。コースへ戻るには「続ける」をクリックしてください。 ×

続ける

## TAを登録する

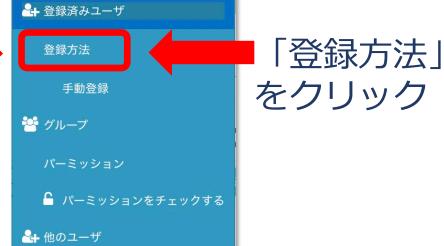




コースに入って 左メニューの 「参加者」をクリック



クリック









「登録方法を追加する」で 「自己登録」をクリック



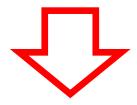




登録方法を追加する

キャンセル

## 「登録方法を追加する」 をクリック



登録方法

名称	ユーザ	上へ/下へ	編集
手動登録	0	•	û ( ) &+ <b>‡</b>
自己登録 (学生)	0	<b>↑ ↓</b>	₩ \$
自己登録(TA)	0	<b>^</b>	₫ ● ₽

目が開いていることを確認





# 学生に登録キーを伝える



# 学生がやること

- 1. T2SCHOLAにログイン
- 2. 「コースを検索する」で該当のコースに入る
- 3. 登録キーを入力
- 4. 「私を登録する」をクリック



この手順は 学生用のユーザガイドにも 記載しています。

# 休講通知がかんたんに!



(ja)



右メニューの休講通知ボックス内の 青文字「休講通知」をクリック







指定した日付の休講を通知する場合は「休講」ボタンをクリックしてください。

開講曜日	時限	講義名	教員名
休講 2022/02/15 火曜	-	説明会用テストコース2	

#### 「通知する」をクリック





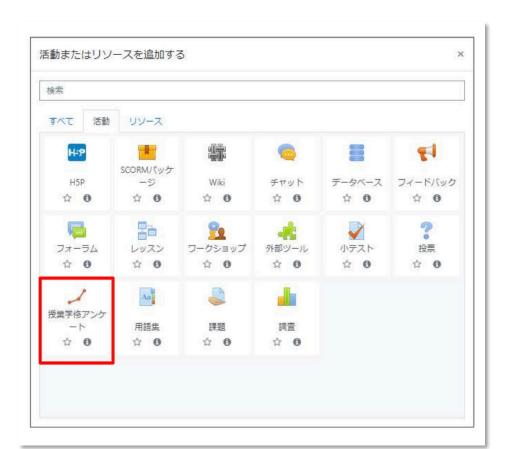


### 定型文がアナウンスメントに投稿されます

# 授業学修アンケートを簡単に実施



**NEW** 



(画像はイメージです)

2022年度より 「活動またはリソース を追加する」から かんたんに 授業学修アンケートを 実施できます。

詳細は実施時期に 改めてご案内します。



# 6. マニュアルと問い合わせ



## マニュアル

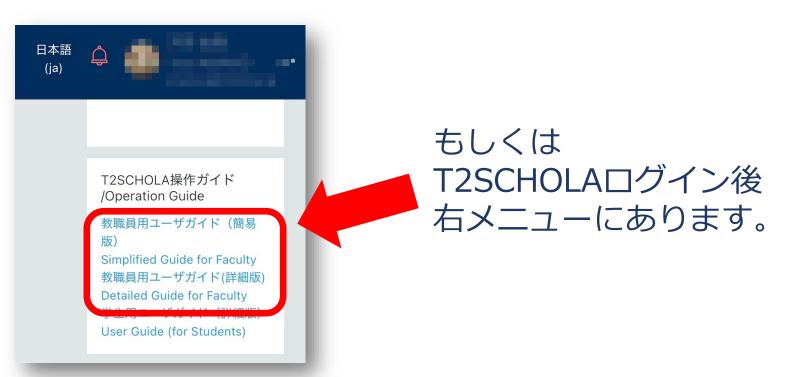


利用方法・手順は「ユーザガイド(教職員用)」をご参照ください。

簡易版と詳細版があります。

■ 教育革新センター(CITL)のサイト

https://www.citl.titech.ac.jp/resource/t2schola-user-guide/



## お問い合わせ



お問い合わせはT2SCHOLA画面最下部の「Help (教員/Faculty)」からお願いします。

